

ПОЛОЖЕНИЕ

о профориентационной работе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает требования к структуре, целям, задачам, функциям по организации и проведению профориентационной работы вКГУ «Комплекс «Колледж искусств - специализированная школа - интернат для одаренных в искусстве детей имени Ермека Серкебаева»

1.2. Положение относится к числу локальных организационных документов колледжа и является обязательным к применению специалистом по профориентационной работе и приемной комиссией.

1 .З. Порядок организации и проведения профориентационной работы ведется с учетом требований: 

* [Закон](https://online.zakon.kz/document/?doc_id=33408860#sub_id=1100) РК от 09.04.16 г. № 501-V (вводятся в действие с 1 января 2021 г.);

 [Закон](https://online.zakon.kz/document/?doc_id=33079035#sub_id=190205) РК от 27.12.19 г. № 291-VI (вводятся в действие с 1 января 2021 г.);

 [Закон](https://online.zakon.kz/document/?doc_id=39468548#sub_id=4700) РК от 29.06.20 г. № 351-VI (вводится в действие с 1 июля 2021 г.)

* Уставом КГУ «Комплекс «Колледж искусств - специализированная школа - интернат для одаренных в искусстве детей имени Ермека Серкебаева»
* правилами приема в КГУ «Комплекс «Колледж искусств - специализированная школа - интернат для одаренных в искусстве детей имени Ермека Серкебаева»
* настоящим Положением.

Одним из аспектов эффективного обеспечения жизнедеятельности колледжа является профориентационная работа среди обучающихся средних общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, детских школ искусств, детских художественных школ, а также целенаправленная и планомерная работа по трудоустройству выпускников колледжа.

Профориентационная работа проводится в соответствии с планом работы.

2. Цели и задачи профориентационной работы

2.1. Цель профориентационной работы в КГУ «Комплекс «Колледж искусств - специализированная школа - интернат для одаренных в искусстве детей имени Ермека Серкебаева» - создание обоснованной системы мер по профессиональной ориентации молодежи, позволяющей привести образовательно-профессиональные потребности абитуриентов в соответствие с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода.

2.2.3адачи:

* мониторинг, прогнозирование, перспективное планирование и качественное формирование контингента студентов по специальностям колледжа;  информирование о специальностях колледжа в средствах массовой информации, на сайте колледжа;  организационно-массовая работа среди обучающихся и их родителей средних общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, детских школ искусств, детских художественных школ;
* взаимодействие с Центром занятости населения города по вопросам организации и проведении специализированных ярмарок учебных мест, выставок, направленных на информационное обеспечение приема и популяризацию специальностей колледжа;
* воспитательная работа по мотивации выбора специальности (профессии), проведению подготовительных курсов, профориентационному тестированию абитуриентов;
* сотрудничество с директорами детских школ искусств, детских художественных школ, центров детского творчества, а также с руководителями культурно-досуговых учреждений города и области по вопросам трудоустройства выпускников колледжа.

З. Сроки проведения профориентационной работы В течение учебного года, в летний период времени.

4. Участники профориентационной работы

* заместитель директора по воспитательной работе;

- ответственный за профориентационную работу;

- приёмная комиссия колледжа.

* заведующий практикой;
* заведующий заочным отделением;
* педагог-психолог;
* заведующие учебными кабинетами;
* преподаватели колледжа;
* волонтёры из числа студентов колледжа.

5. Основные направления профориентационной работы

Профориентационная работа в колледже ведется по следующим направлениям:

* профессиональное просвещение;
* профессиография;
* профессиональная консультация;
* профессиональный отбор;
* профессиональная адаптация.
* Профессиональное просвещение проводится на этапах подготовки обучающихся профильных учебных заведений (творческих коллективов), 7 (6 ) и 5 (4) классов школ искусств (ДМШ) (в колледж), контингента учащихся общеобразовательных школ 4 (3) классов (в ШОД) города и области. На данном этапе подготовки предусматривается овладение обучающимися определенной совокупности знаний о социально-экономических и психофизиологических условиях выбора профессии, о наиболее общих признаках возможной будущей специальности.

Основную деятельность по профессиональному просвещению в соответствии с планом проводит приёмная комиссия колледжа, преподаватели и волонтёры из числа студентов.

Формы работы по профессиональному просвещению:

 - анкетирование по профессиональному самоопределению;

- организация тематических экскурсий в колледже;

- активизация интереса обучающихся образовательных учреждений к выбору профессии посредством проведения Дней открытых дверей, выставок, концертов, проведения неделей предметно-цикловых комиссий колледжа;

- показ мастер-классов ведущими преподавателями по всем специальностям для будущих абитуриентов;

- работа с родителями будущих абитуриентов;

- встречи абитуриентов с преподавателями колледжа, представителями профессий социо-культурной деятельности;

- организация и проведение подготовительных курсов;

- изготовление рекламных материалов для поступающих: буклетов о специальностях, информационных справок, рекламных листков, афиш;

- проведение выездных консультаций и мастер-классов в детских школах искусств и в детских художественных школах города и области.

Профессиография заключается в составлении описания специальностей и профессий. Описание содержит основные требования к специалисту, которые обуславливают успешность личности и удовлетворенность ею в своей будущей профессиональной деятельности.

 Профессиональная консультация предполагает установление соответствия индивидуальных психофизиологических и личностных особенностей обучающихся общеобразовательных учреждений специфическим требованиям той или иной специальности. Деятельность по данному направлению проводят педагог-психолог, преподаватель профильных предметно-цикловых комиссий колледжа.

 Профессиональный отбор позволяет определить для абитуриента его будущую специальность, рекомендовать наиболее подходящее направление. Профессиональный отбор выполняется с учетом имеющихся данных об абитуриенте: личный мотив выбора специальности, стремления и побуждения. Профессиональным отбором занимаются профильные предметно-цикловые комиссии колледжа.

 Профессиональная адаптация - процесс приспособления молодого специалиста на предприятии (организации) к трудовому коллективу, условиям труда и особенностям конкретной специальности. Вопросы профессиональной адаптации специальности решаются педагогом-психологом, ответственным за профориентационную работу, заведующим по производственной практике и предметно-цикловыми комиссиями колледжа. В целях повышения престижа выбранной специальности колледж устанавливает партнерские отношения с высшими профессиональными учебными заведениями для заключения договоров по системе непрерывного профессионального образования на обучение выпускников, а также устанавливает связи с начальниками отделов культуры города и области, директорами детских школ искусства, детских художественных школ, руководителями культурно-досуговых учреждений по вопросам трудоустройства выпускников колледжа.

1. Основные мероприятия по профориентационной работе, проводимые структурными подразделениями организации

6.1. Организационно-массовые формы профориентационной работы:

* организация и проведения Дней открытых дверей в колледже;
* организация презентаций по профориентации, проводимых преподавателями колледжа;
* организация общих экскурсий для обучающихся средних общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, детских школ искусств, детских художественных школ по колледжу;
* посещение обучающимися средних общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, детских школ искусств, детских художественных школ мест прохождения практик студентов колледжа;
* организация и проведение преподавателями и студентами мастер-классов с учетом специальностей и направлений подготовки колледжа для будущих абитуриентов.
* организация и проведение встреч выпускников колледжа с начальниками отделов культуры города и области, руководителями культурно-досуговых учреждений и представителями высших учебных заведений сферы культуры по вопросам трудоустройства или дальнейшей учебы выпускников колледжа.

6.2. Приёмная комиссия:

* координация деятельности всех подразделений колледжа, ответственных за профориентационную работу;
* работа со средствами массовой информации (радио, телевидение, печатные издания) по информационному обеспечению приема и популяризации специальностей колледжа;
* участие в проведении специализированных ярмарок учебных мест, выставок образования совместно со службами занятости населения и управлениями образования города и области;
* организация взаимодействия с образовательными учреждениями города и области.

6.3. Работа педагога-психолога:

* исследование мотивации выбора профессии, профессиональных интересов, соответствия личностных качеств обучающихся выбранной профессии, профориентационное тестирование;
* индивидуальные консультации психолога для обучающихся, родителей, педагогов (классных руководителей).

6.4. Работа с родителями учащихся по профессиональному самоопределению учащихся:

* информирование родителей обучающихся о специальностях колледжа;
* информирование о правилах приема, перспективах развития рынка труда;
* разъяснение роли родителей в профессиональной ориентации обучающихся в выборе будущей профессии;
* участие в тематических родительских собраниях, проводимых в общеобразовательных школах, гимназиях, лицеях, детских школах искусств, детских художественных школах;
* организация встреч обучающихся и родителей с выпускниками и студентами колледжа.

6.5. Работа с обучающимися в школах по профессиональному самоопределению:

* проведение консультаций с абитуриентами по выбору специальности, наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке;
* участие в подготовке к изданию и распространению информационных материалов для лиц, поступающих в колледж;
* проведение анкетирования учащихся по их самоопределению в профессии;
* доведение до обучающихся сведений о колледже и его специальностях.
* популяризация специальностей колледжа во время прохождения студентами практики;
* организация и проведение Дней открытых дверей в колледже;
* участие в организации и проведении встреч абитуриентов с ведущими преподавателями колледжа, представителями профессий сферы культуры, пользующихся спросом на рынке труда;

6.6. Работа с классными руководителями в школах по профессиональному самоопределению учащихся:

* взаимодействие с классными руководителями по выявлению способностей, склонностей, уровня обучения обучающихся;
* изучение склонностей, интересов в процессе вовлечения обучающихся в разнообразные виды внеклассной деятельности;
* анкетирование о профессиональном обучении.

6.7. Профориентационная работа с привлечением студентов.

* участие агитбригады студентов-выпускников в выездных встречах с родителями и учениками школ;
* проведение тематических встреч студентов-выпускников с абитуриентами школ.
* участие студентов-выпускников в проведении информационных собраний с родителями учащихся в школах;
* участие студентов в «Дне открытых дверей в колледже», показ мастер-классов.
	+ 1. Планирование профориентационной работы

 С целью четкого проведения профориентационной работы по установленным направлениям, заместитель директора по воспитательной работе совместно с ответственным за профориентационную работу составляет план профориентационной деятельности колледжа. В составлении плана принимают участие заведующий практикой, заведующий заочным отделением, педагог-психолог, заведующие учебными кабинетами, преподаватели колледжа, другие специалисты, в части их касающейся.

 В плане указываются мероприятия, проводимые всеми структурными подразделениями колледжа, место и сроки их проведения, ответственные за исполнение.

* + 1. Подведение итогов профориентационной работы

 Результаты профориентационной работы подводятся в конце каждого учебного года (май) на педагогическом совете и в сентябре месяце на совещании при директоре по итогам проведения приёмной кампании.

9. Награждение

Преподаватели и студенты, проявившие наибольший интерес к профориентационной работе, поощряются в конце учебного года директором колледжа.