

План работы предметно – цикловой комиссии «Народные инструменты» на 2023 - 2024 учебный год

ПЦК «Народные инструменты» освещает специфику разных народных инструментов, включая историю развития народной музыки, культуры, а также классиков.

Методическая тема ПЦК: «Воплощение этнокультурных традиций в подготовке исполнителей, как фактор воспитания носителей национальной культуры»

ПЦК ставит перед собой цель: подготовить специалистов на высоком профессиональном уровне, воспитать всесторонне – развитых личностей, участие в общественной жизни. ПЦК также предусматривает связь с образовательными и культурными учреждениями в оказании методической помощи и по пропаганде казахской национальной музыки на профессиональном уровне.

ПЦК ставит своей задачей: учитывая особенности учащихся, а именно, поступления без музыкального образования постоянно работать над усвоением учебной программы по специальным предметам на профессиональном уровне, а также над успеваемостью общеобразовательных дисциплин.

ПЦК на перспективу ставит задачи:

А) подготовить высокий уровень выпускников для поступления в колледж.

Б) участие в различных исполнительских конкурсах и фестивалях.

СОСТАВ КОМИССИИ:

	Ф.И.О.	Должность	Категория	Стаж
1	Гафуров К.К.	Председатель ПЦК, преподаватель спец. дисциплин, высшего уровня квалификации	Педагог-исследователь	23
2	Кудерова Т.К.	Преподаватель спец. дисциплин, высшего уровня квалификации	Высшая категория	41
3	Айтбаева Ш.С.	Преподаватель спец. дисциплин, высшего уровня квалификации	Педагог-исследователь	34

4	Маштакова Н.Ж.	Преподаватель спец.дисциплин, высшего уровня квалификации	Педагог-исследователь	24
5	Хамзина А.С.	Преподаватель спец.дисциплин, высшего уровня квалификации	Педагог-исследователь	27
6	Онгарбаева С.Д.	Преподаватель спец.дисциплин, высшего уровня квалификации	Педагог-исследователь	20
7	Сапаркулова М.С.	Преподаватель спец.дисциплин, высшего уровня квалификации	Высшая категория	16
8	Галеев А.Е.	Преподаватель спец.дисциплин, высшего уровня квалификации	Педагог-модератор	10
9	Базарова Х.О.	Преподаватель спец.дисциплин, высшего уровня квалификации	Педагог-модератор	4
10	Зелепухин С.П.	Преподаватель спец.дисциплин, высшего уровня квалификации	Высшая	40
11	Пинженина А.С.	Преподаватель спец.дисциплин, высшего уровня квалификации	Высшая	5
12	Антоненко Г.С.	Преподаватель спец.дисциплин, высшего уровня квалификации	1 категория	16
13	Кузнецова Н.А..	Преподаватель спец.дисциплин, высшего уровня квалификации	Высшая	26
14	Пинженин В.А.	Преподаватель спец.дисциплин, высшего уровня квалификации	Педагог-эксперт	9
15	Махамбетова А.А.	Преподаватель спец.дисциплин, высшего уровня квалификации	Педагог-модератор	5

II. Организационная работа

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственные
I.	1. Утверждение нагрузки преподавателей и концертмейстеров. 2. Информация о поступивших уч-ся.	август	Гафуров К.К.
II.	1. Утверждение индивидуальных планов на 1 – полугодие. 2. Проведение прослушивания самостоятельной работы.	сентябрь	Гафуров К.К. ПЦК
III.	1. Организация самоподготовки учащихся, соблюдение учащимися норм проживания в интернате. 2. Посещение курсов повышения квалификации и аттестация педагогов. 3. О состоянии творческих папок преподавателей.	октябрь	Гафуров К.К. ПЦК
IV	1. Результаты академического концерта. 2. Результаты 1- четверти.	ноябрь	Гафуров К.К. ПЦК
V	1. Результаты 2 – четверти. 2. Результаты подготовки к гос. экзамену по специальности.	декабрь	Гафуров К.К. ПЦК
VI	1. Подведение итогов работы за 1 полугодие. 2. О планах работы на 2 полугодие. 3. Утверждение индивидуальных планов на 2 полугодие.	январь	Гафуров К.К.
VII	1. Итоги технического зачета. 2. Проф. ориентационная работа. 3. Анализ взаимопосещений преподавателей.	февраль	Гафуров К.К. ПЦК
VIII	1. Итоги академического концерта. 2. Текущая успеваемость. 3. Результаты 3 четверти.	март	Гафуров К.К.
IX	1. Состояние программы к гос. экзаменам. 2. Об успеваемости выпускников.	апрель	Гафуров К.К. ПЦК

X	1. Результаты 4 - четверти. 2. Итоги проф.ориентационной работы.	май	Гафуров К.К. ПЦК
XI	1.О результатах гос.экзаменов. 2.Итоги методической работы. 3.Итоги учебного года. 4. Обсуждение и утверждение плана работы на 2023 – 2024 уч.год	июнь	Гафуров К.К.

III. Учебная работа

№	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1	2	3	4
1.	Зачеты по всем предметам (академические, технические)	По графику	ПЦК
	Академический концерт:	октябрь, март	
	Технический зачет:	февраль	
	Зимний и летний экзамен	декабрь, май	
	Прослушивание гос.программы выпускников	По графику	
2.	Мониторинг документации ПЦК: А) Анализ рабочих программ. Б) Состояние творческих папок преподавателей. В) Оформление кабинетов.	В течение года	ПЦК

IV. Методическая работа

Открытые уроки

№	Предметы	сроки	Ответственные
1.	Спец.инструмент «Работа над штрихами»	октябрь	Онгарбаева С.Д.
2.	Дирижерские навыки	ноябрь	Гафуров К.К.
3.	Работа над производением крупной формы	ноябрь	Сапарқұлова М.С.
4.	«Развитие технических навыков на	декабрь	Кузнецова Н.А.

	гитаре».		
Методические разработки, учебные пособий и отчетные концерты			
1.	Казахская музыка для классической гитары (Обработки и переложение)	февраль	Кузнецова Н.А.
2.	Сборник «Чтение с листа и транспонирование для студентов класса фортепиано»	март	Оңғарбаева С.Д.

VI. Внеклассная работа

№	Мероприятия	Дата	Отвественные
1.	Прослушивание самостоятельной работы.	Сентябрь	ПЦК
2.	Проведение родительского собрания	Сентябрь	ПЦК
3.	Проведение мероприятий: «День учителя», «День пожилого человека»	Октябрь	ПЦК
4.	Участие в Республиканских и международных конкурсах	В течение года	ПЦК
5.	Участие в концертах и мероприятиях комплекса	В течение года	ПЦК
6.	Выступление на теле и радиовещаний	В течение года	ПЦК
7.	Статьи на страницах периодической печати.	В течение года	ПЦК
8.	Концерт учащихся отделения в школах города.	Март	ПЦК
9.	Посещение учащимися театров, музеев и.т.д.	В течение года	ПЦК
10.	Проведение круглого стола с обсуждением и подведением итогов конкурса.	Июнь	Гафуров К.К.

Работа по сохранению контингента учащихся

1. Способствовать развитию интереса учащихся к обучению.
2. Использовать личный пример в работе с учащимися, как самый эффективный методический и воспитательный прием.
3. Постоянно держать связь с родителями.
4. Помочь учащимся организовать систему самостоятельной работы и подготовки.

Сделать акцент на индивидуальную, воспитательную, консультационную работу с учащимися.

Реализация Закона « О языках »

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Оформление кабинетов на государственном языке	Сентябрь	ПЦК
2.	Изучение закона «О языках »	В течение года	ПЦК
3.	Выступление на телепередачах на государственном языке	В течение года	ПЦК
ПРАВОВОЙ ВСЕОБУЧ			
1.	Изучить Законы РК «Об образовании», «О коррупции»	В течение года	Гафуров К.К.
2.	Обязательное посещение лекций по правовому всеобучу.	В течение года	Гафуров К.К.

**Председатель ПЦК
«Народные инструменты»**

Гафуров К.К.