План методической работы

*Методическая проблема / тема*: «Технология и методы личностно-ориентированного развивающего обучения как средство формирования профессиональной компетенции обучающихся в условиях непрерывного профессионального образования»

*Цель:* создание благоприятной научно-методической среды, стимулирующей и способствующей непрерывному повышению профессиональной компетентности педагога.

Задачи:

- создание научно-методического обеспечения реализации Программы развития колледжа;

- совершенствование научно-методического обеспечения реализации требований ГОСО;

- совершенствование форм и методов непрерывного повышения профессиональной компетентности педагога;

- изучение, обобщение и трансляция эффективного педагогического опыта;

- научно - методическая, информационная, организационно-методическая поддержка инициатив педагога;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование работ | Сроки исполнения | Конечный результат | Ответственные |
| 1. | Обновление данных по качественному составу педагогических работников | сентябрь | таблица НОБД | руководитель кадровой службы |
| 2. | Организация работы методического совета | сентябрь, ноябрь, январь, март, май | план работы методического совета; протоколы | Председатель МС Рыжик Г. Л.секретарь Чепикова Н. К. |
| 3. | Мониторинг профессиональных достижений педагога  | январь, июнь | отчет педагога, таблица «Мониторинг профессиональных достижений педагога» | Педагог, методист Чепикова Н. К. |
| 4. | Внедрение кредитно - модульной технологии обучения | август | методические рекомендации по разработке рабочих учебных программ | Чепикова Н. К. |
| 5. | Повышение квалификации педагогов:* курсовая подготовка педагогических работников
 | в течение года | перспективный план повышения квалификации; сертификаты; отчеты педагога, ППЦК, методиста | Методист Чепикова Н. К.; ППЦК; педагог. |
| * день методического самообразования
 | среда, в течении года | информация (отчет)  | Председатель ПЦК |
| 6. | Аттестация педагогических работников и лиц к ним приравненных:* информирование аттестуемых о прохождении процедуры аттестации, НКТ и подготовке материалов портфолио
 | сентябрь –декабрь;январь -май |  информация сайта колледжа; online - семинары | Методист Чепикова Н. К.;Мешетбаева А. С.  |
| * формирование экспертного совета для комплексного аналитического обобщения деятельности аттестуемого педагога
 | сентябрь;январь | приказ об экспертном совете;протоколы заседания аттестационной комиссии | Методист Чепикова Н. К. |
| * подготовка материалов аттестуемого педагога
 | январь-апрель; сентябрь -ноябрь | портфолио аттестуемого педагога; лист оценивания портфолио | Аттестуемый педагог; метолист Чепикова Н. К. |
| * предоставление аттестационных материалов в Аттестационную комиссию Управления образования, организации образования
 | апрель-май;ноябрь-декабрь | ходатайство  | Методист Чепикова Н. К. |
| 7.  | Изучение, обобщение и трансляция эффективного педагогического опыта: | в течении года | информация о внесении опыта в областной банк данных эффективного опыта; сертификат | Методист Чепикова Н. К. |
| * посещение уроков педагогов;
 | листы наблюдений учебных занятий |
| * оформление эффективного педагогического опыта
 | ходатайство о внесении опыта в банк данных |
| * участие педагогов в научно-практических конференциях, семинарах;
 | отчет педагога;сертификаты;  | Педагоги, председатель ПЦК; |
| * участие в профессиональных конкурсах
 | отчет педагога;сертификаты | Педагоги, председатель ПЦК; |
| * трансляция эффективного опыта через проведение мастер-классов, публикации, издание методической продукции, создание собственных педагогических сайтов и т.п.
 | отчет педагога; сборники конференций; сведения об издании, сайте и т.п. | Педагоги, председатель ПЦК; |
| * проведение внутриколледжного конкурса «Лучший преподаватель колледжа»
 | Май-июнь | Результаты рейтинга; протокол  | Педагоги, председатель ПЦК;Методист Чепикова Н. К. |
| * проведение внутриколледжного конкурса «Лучшая ПЦК колледжа»
 | Май-июнь | Результаты рейтинга; протокол  | Педагоги, председатель ПЦК;Методист Чепикова Н. К. |
|  | * проведение и создание видеозаписи занятий/ эффективный пед.опыт
 | в течение года; | Методические разработки и видеозаписи уроков; видеоуроки | Педагоги, председатель ПЦК;Методист Чепикова Н. К. |
| 8. | Работа с молодыми педагогами:* организация наставничества
 | август-сентябрь | приказ | Методист Чепикова Н.К.; руководитель кадровой службы |
| * составление индивидуальных планов работы наставника и молодого педагога
 | сентябрь | план | Наставник, молодой педагог |
| * школа молодого педагога
 | в течение года | план | председатель ПЦК;Методист Чепикова Н. К. |
| 9. | Исследовательская деятельность преподавателей | сентябрь -апрель | авторский материал | председатель ПЦК;педагоги |
| * разработка учебных и учебно-методических пособий, их апрбация
 |
| * научно-исследовательская работа педагога в соответствии с индивидуальной методической проблемой/ темой
 |
| * руководство исследовательской, проектной (творческой) работой студентов
 | дипломы. сертификаты | председатель ПЦК;педагоги |
| 10. | Поддержка педагогических инициатив, экспертная оценка материалов (рецензирование) | в течении года | Рецензия, выписка из протокола МС | председатель ПЦК;педагоги;методист Чепикова Н. К. |